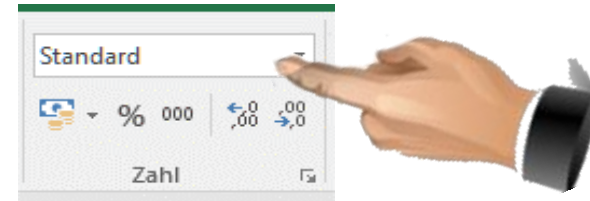


Formatierungen von Zahlen

NAME	ABT	GEHALT
Atzenger	LA	1636,13
Aubinger	VK	1825,15
Binsen	BH	2474,65
Braatz	EK	2980,83
Braun	EK	2096,3
Caspari	DP	2172,99
Dittrich	LA	1697,49
Gans	BH	2172,99
Gründel	VK	1661,92
Hansen	LA	1677,04
Hark	BH	3170,01
Heinicke	DV	1820,2
Klein	AV	2172,99
Klein	EK	1994,04
Konrad	VK	1953,13
Kuntz	VK	1942,91
Meier	BH	2326,38
Mößner	EK	2965,49
Muscheid	DP	1789,52
Peters	EK	1661,92
Pfaff	AV	2172,99
Saftig	VK	2019,6
Schreiber	EK	1380,49
Schulz	BH	2265,02
Seeler	VK	2479,77
Thomann	VK	1431,62
Traunert	BH	2515,56
Trautner	LA	1697,49

Bei Erstellen einer neuen Tabelle ist das Zahlenformat immer "Standard"



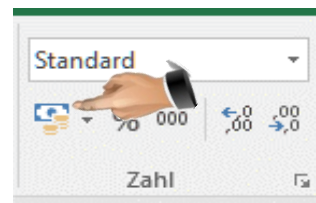
Dies bedeutet ein Texteingabe wird rechtsbündig dargestellt eine Zahl linksbündig in einer Zelle

Text Zahl

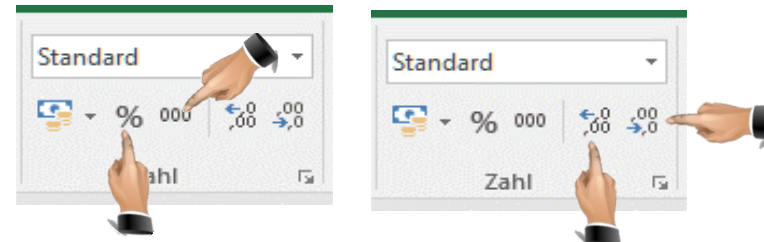
Beispiel 4

In der Gruppe Zahl hat man schon fertige Befehle

Das Buchhaltungsformat: 2 Dezimalstellen, 1000er Trennzeichen und € Symbol



Daneben das Prozentzeichen und das 1000er Trennzeichen



Aufgabe

Probieren Sie die verschiedenen Formate in obiger Tabelle aus

Daneben die Möglichkeit Dezimalstellen zu entfernen oder hinzuzufügen

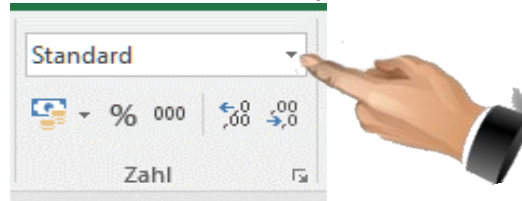
Formatierungen von Zahlen

NAME	ABT	GEHALT
Atzenger	LA	1636,13
Aubinger	VK	1825,15
Binsen	BH	2474,65
Braatz	EK	2980,83
Braun	EK	2096,3
Caspari	DP	2172,99
Dittrich	LA	1697,49
Gans	BH	2172,99
Gründel	VK	1661,92
Hansen	LA	1677,04
Hark	BH	3170,01
Heinicke	DV	1820,2
Klein	AV	2172,99

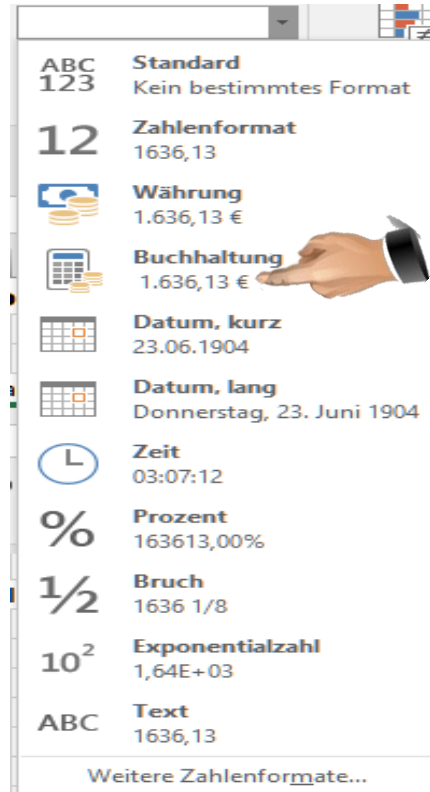
Aufgabe

Probieren Sie andere Zahlenformate aus

Klicken Sie auf das Pfeilsymbol



Weitere Zahlenformate werden angezeigt

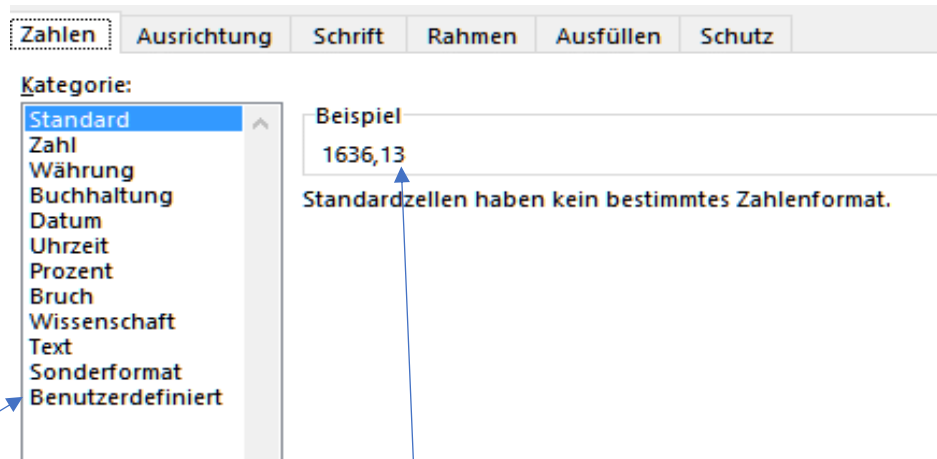
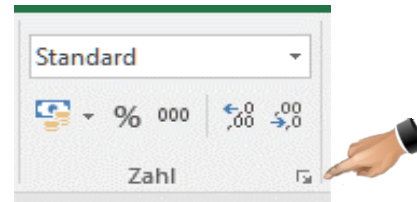


Wenn Sie vorher eine Zelle ausgewählt haben, wird in auch gleich eine Vorschau angezeigt

Formatierungen von Zahlen

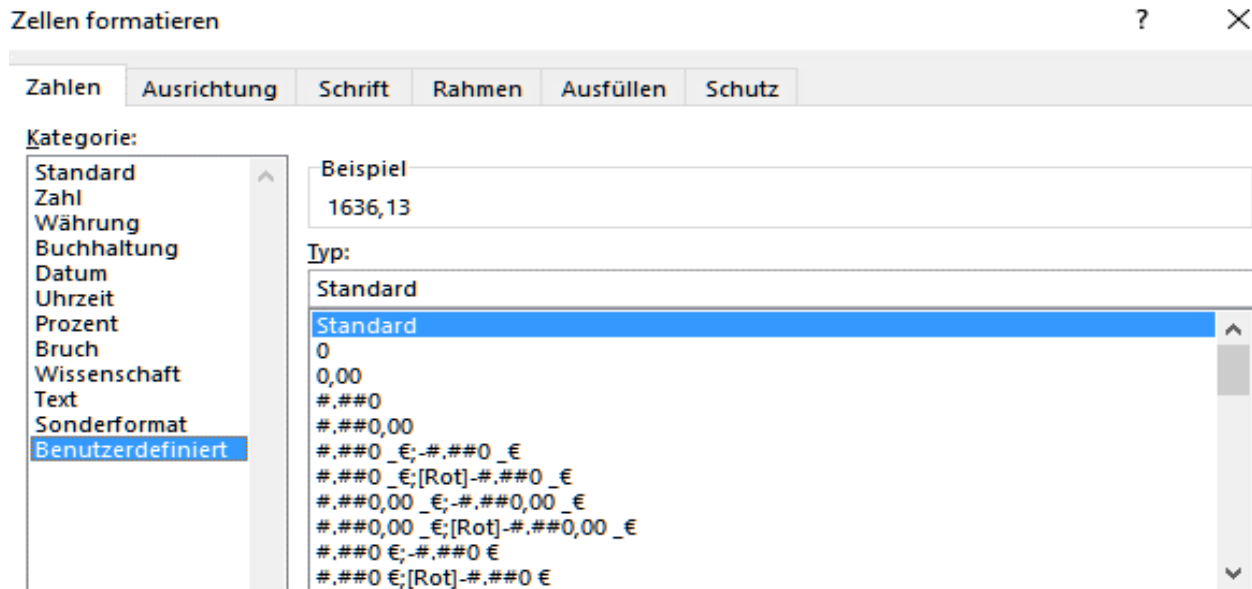
NAME	ABT	GEHALT
Atzenger	LA	1636,13
Aubinger	VK	1825,15
Binsen	BH	2474,65
Braatz	EK	2980,83
Braun	EK	2096,3
Caspari	DP	2172,99
Dittrich	LA	1697,49
Gans	BH	2172,99
Gründel	VK	1661,92
Hansen	LA	1677,04
Hark	BH	3170,01
Heinicke	DV	1820,2
Klein	AV	2172,99

Weitere Zahlenformate finden Sie unter dem gruppenspezifischen Untermenü



Haben Sie eine Zelle ausgewählt erscheint gleich das Beispiel für die Zahlenformatierung

Unter dem Benutzerdefiniertem Zahlenformat haben Sie die Möglichkeit ein eigenes Format zu erstellen



Aufgabe

Markieren Sie sich die Zahlen unter Spalte Gehalt. Wählen Sie das Format 0,00 aus.

Schreiben Sie hinter die Zahl ein Leerzeichen und das Wort Kieselsteine in Anführungszeichen Also " **Kieselsteine**"

Was passiert?

Wo finden Sie das von Ihnen erstellte Zahlenformat wieder?

Wo finde ich das Zahlenformat welches negative Zahlen rot darstellt?

Formatierungen von Zahlen

Unter der bedingten Formatierung versteht man die Möglichkeit Inhalte von Zellen farbig zu gestalten

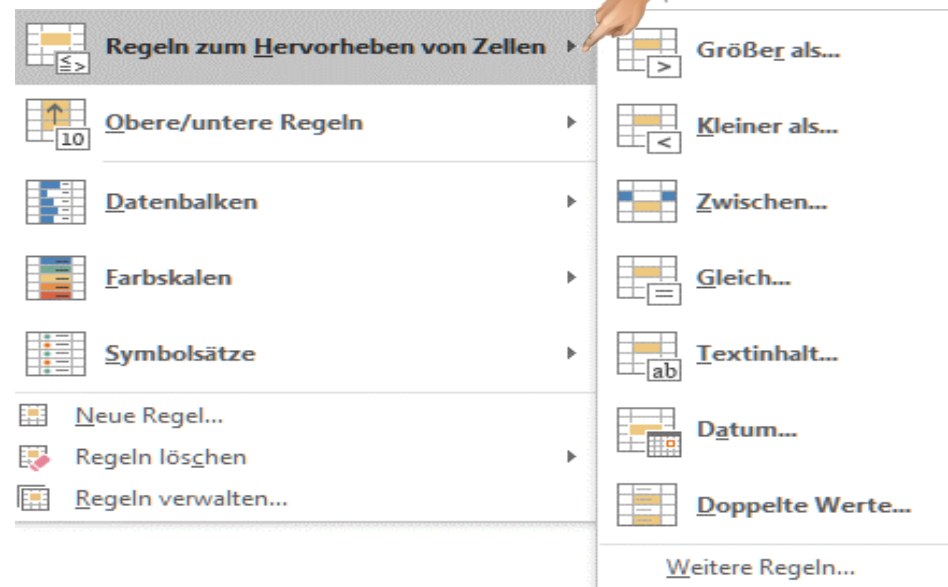


NAME	ABT	GEHALT
Atzenger	LA	1636,13
Aubinger	VK	1825,15
Binsen	BH	2474,65
Braatz	EK	2980,83
Braun	EK	2096,3
Caspari	DP	2172,99
Dittrich	LA	1697,49
Gans	BH	2172,99
Gründel	VK	1661,92
Hansen	LA	1677,04
Hark	BH	3170,01
Heinicke	DV	1820,2
Klein	AV	2172,99

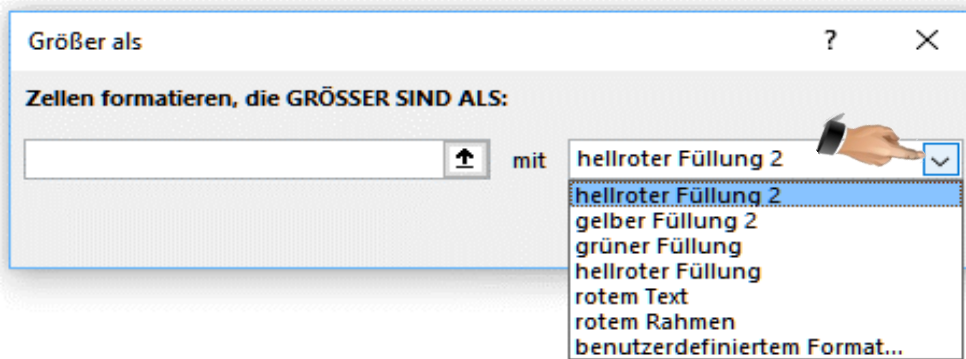
Tip: Erst markieren dann agieren

markieren Sie die Spalten mit den Gehaltswerten
ohne die Überschrift Gehalt

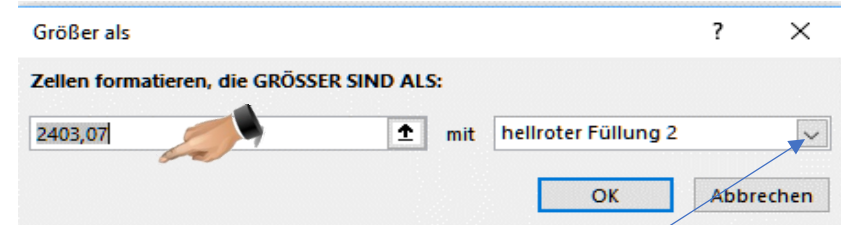
Klicken Sie auf das Pfeilsymbol



Wählen Sie Größer als aus



Hier werden Ihnen weitere Formatierungsmöglichkeiten angezeigt

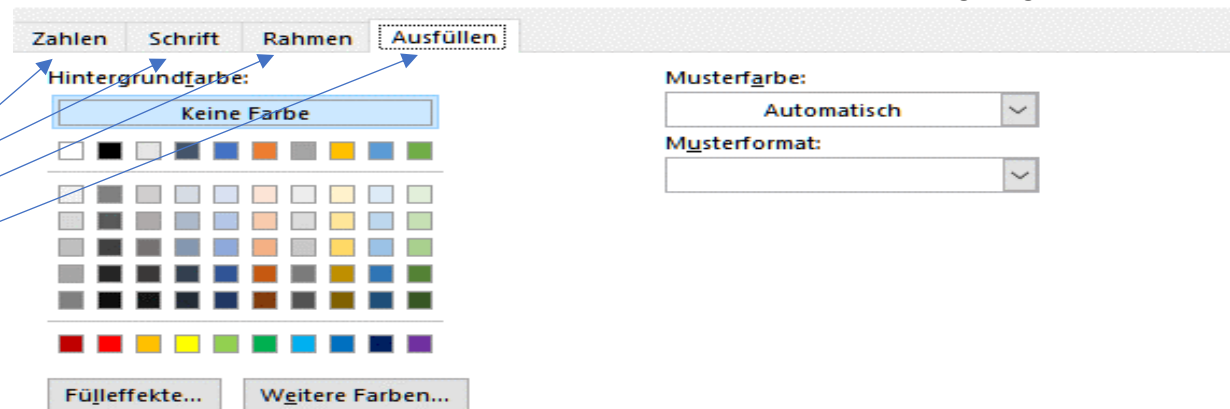


Haben Sie markiert schlägt Ihnen Excel schon einen Wert vor und gibt Ihnen eine Livevorschau

Testen Sie

Klicken Sie auf das Pfeilsymbol
Es erscheinen weitere Formatierungsmöglichkeiten

Sie können
andere Zahlenformate auswählen
andere Schriftarten auswählen
andere Rahmen auswählen
andere Farben auswählen



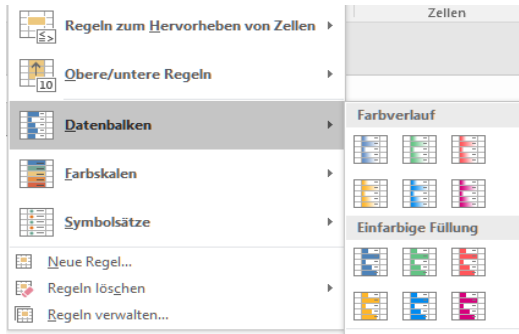
Aufgabe

Beispiel

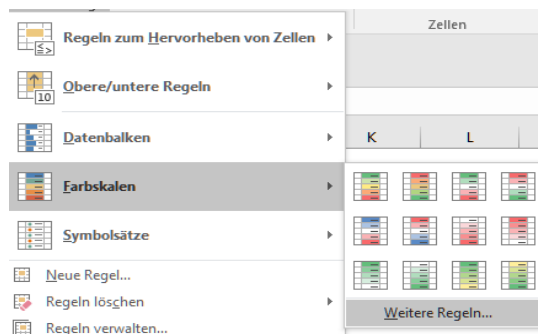
Alle Werte > 2000 sollen grün dargestellt werden
Alle Werte <= 2000 sollen rot dargestellt werden
benutzen Sie die bedingte Formatierung "Kleiner als"
Alle Mitarbeiter, die mit "B" beginnen sollen blau eingefärbt werden
Welche bedingte Formatierung kann man benutzen?

Formatierungen von Zahlen

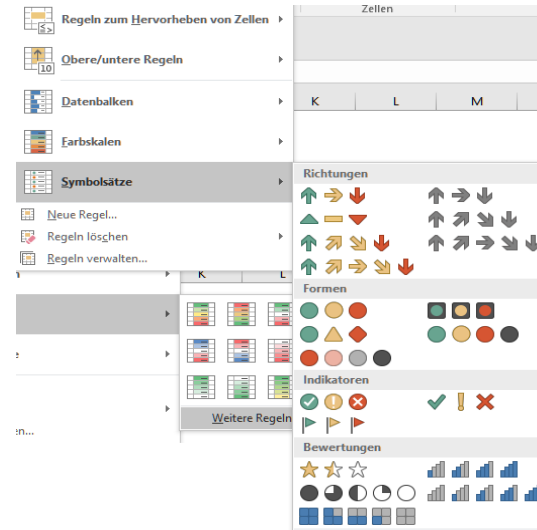
Excel bietet Ihnen die Möglichkeit weitere bedingte Formatierungen einzufügen



Datenbalken



Farbskalen



Symbolsätze

Haben Sie vorher den Bereich markiert (nur Zahlen) wird Ihnen eine Livevorschau angezeigt

NAME	ABT	GEHALT
Atzenger	LA	1636,13
Aubinger	VK	1825,15
Binsen	BH	2474,65
Braatz	EK	2980,83
Braun	EK	2096,3
Caspari	DP	2172,99
Dittrich	LA	1697,49
Gans	BH	2172,99
Gründel	VK	1661,92
Hansen	LA	1677,04
Hark	BH	3170,01
Heinicke	DV	1820,2

Aufgabe

Testen Sie die verschiedenen Formatierungen

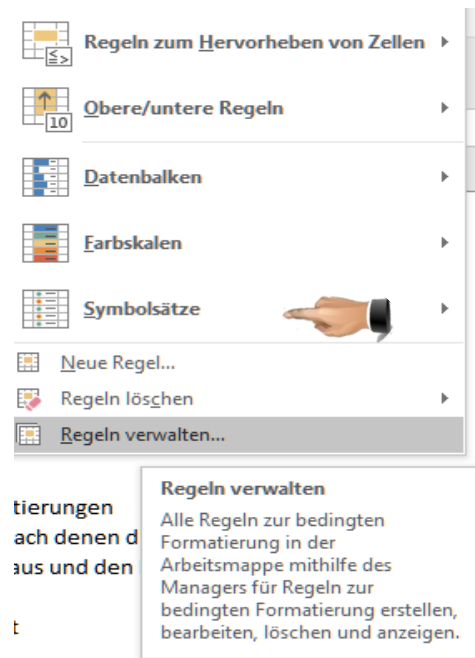
Können Sie die Kriterien erkennen nach denen die Formatierung vergeben wird?

Wählen Sie Bedingte Formatierung aus und den Befehl Regeln verwalten

Haben Sie vorher markiert?

Sonst wird Ihre Regel nicht angezeigt

Erkennen Sie die Kriterien?



Aufgabe

Ändern Sie die Kriterien von Prozent auf Wert und geben feste Werte ein zB. >2000, <2000 bis 1000 und alle Anderen
Wählen Sie den Symbolsatz 3 Ampeln mit Rand
Löschen Sie diese Regel wieder