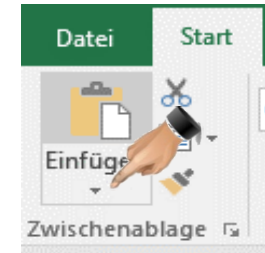


Daten Import Export

Unter der Registerkarte Start finden Sie in der Gruppe Zwischenablage den Befehl "Einfügen" mit einem kleinen schwarzen Pfeil
 Dies Einfügeoptionen sind in Excel besonders wichtig. Alleine Kopieren und Einfügen schöpft nicht den Umfang von Excel aus



Mitarbeiter	Quartal1	Quartal2	Quartal3	Quartal4
Eva	10	12	13	14
Hans	20	20	20	20
Peter	30	28	27	26
Karin	40	36	34	32

Aufgabe
 markieren Sie sich die Tabelle
 kopieren Sie diese
 Klicken Sie in die Zelle H13
 Klicken Sie auf den schwarzen Pfeil bei dem Befehl "Einfügen"

Sie erhalten folgende Einfügeoptionen

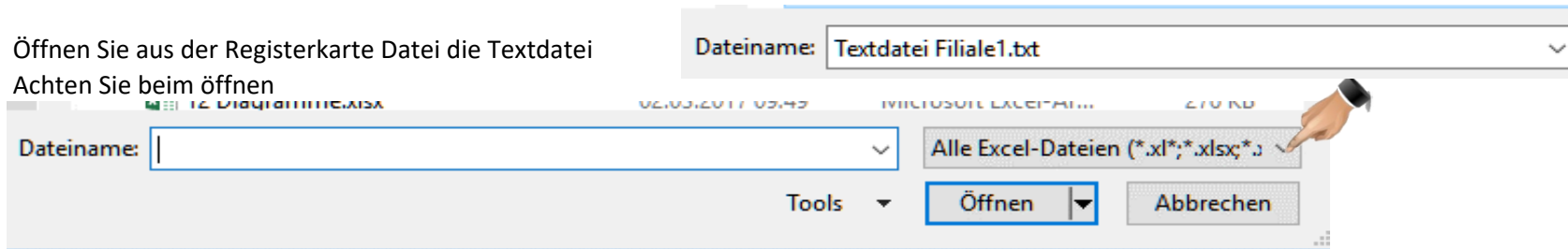


Alle Optionen sind mit Livevorschau
 Fahren Sie mit der Maus darüber für die Quickinformationen
 Sehen Sie sich die Optionen gut an
 Genauso haben Sie die Möglichkeit auf ein anderes Tabellenblatt zu kopieren
 Erstellen Sie sich ein neues Tabellenblatt und kopieren Sie die Tabelle als Grafik ein
 Kann man Tabellen verknüpfen?



Der Importassistent

Öffnen Sie aus der Registerkarte Datei die Textdatei
Achten Sie beim öffnen

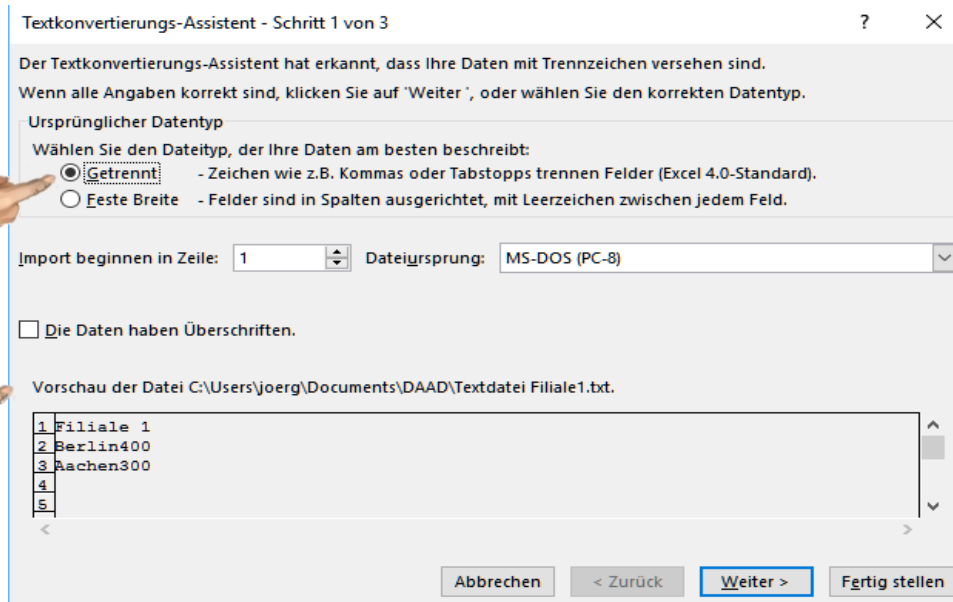


das Sie alle Dateiformate einstellen. Sonst werden Ihnen standardmäßig nur Exceldateien angezeigt

Es startet der Konvertierungsassistent mit 3 Schritten

1. Schritt

Getrennt
meistens



Vorschau



Weiter anklicken

2. Schritt

wählen Sie das
Trennzeichen aus



Vorschau



Textkonvertierungs-Assistent - Schritt 2 von 3

Dieses Dialogfeld ermöglicht es Ihnen, Trennzeichen festzulegen. Sie können in der Vorschau der markierten Daten sehen, wie Ihr Text erscheinen wird.

Trennzeichen

- Tabstopp
- Semikolon
- Komma
- Leerzeichen
- Andere:

Aufeinanderfolgende Trennzeichen als ein Zeichen behandeln

Textqualifizierer:

Datenvorschau

Filiale 1	
Berlin	400
Aachen	300

Abbrechen < Zurück Weiter > Fertig stellen

Klicken Sie auf Weiter

3. Schritt

Wählen Sie das
Zahlenformat aus



Vorschau



Textkonvertierungs-Assistent - Schritt 3 von 3

Dieses Dialogfeld ermöglicht es Ihnen, jede Spalte zu markieren und den Datentyp festzulegen.

Datenformat der Spalten

- Standard
- Text
- Datum:
- Spalte nicht importieren (überspringen)

Die Option 'Standard' behält Datums- und Zahlenwerte bei und wandelt alle anderen Werte in Text um.

Weitere...

Datenvorschau

Standard	Standard
Filiale 1	
Berlin	400
Aachen	300

Abbrechen < Zurück Weiter > Fertig stellen

Klicken Sie auf Ferigstellen

Ergebnis:

Filiale 1

Berlin	400
Aachen	300

Filiale 2

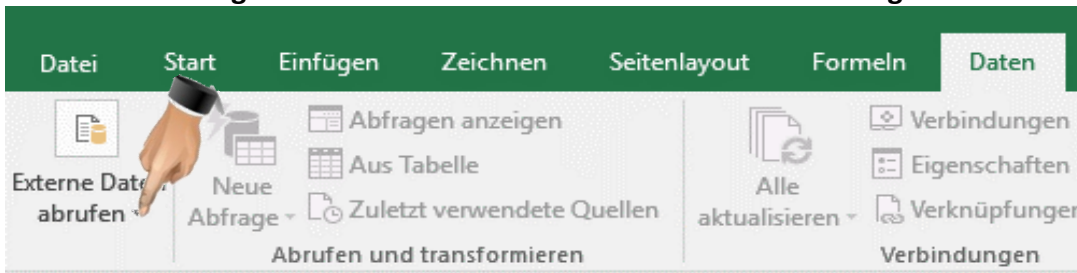
Duesseldorf	200
Dortmund	400
Essen	150

Aufgabe

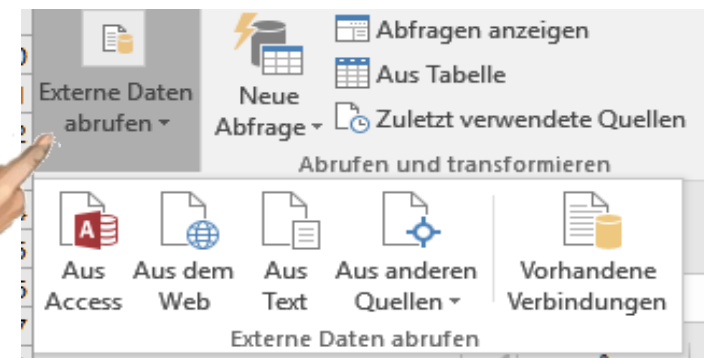
Probieren Sie es aus mit der Datei Textübung.txt

Filiale	3
Hamburg	450
Berlin	250
Essen	300
Aachen	500

Eine weitere Möglichkeit Daten abzurufen finden Sie unter der Registerkarte Daten



Hier können Sie auch andere Daten zB. Aus Access abrufen



Verknüpfung auf ander Tabellenblätter

Aufgabe

Gehen Sie auf das Tabellenblatt "Zellen kopieren"

Markieren Sie die Tabelle aus

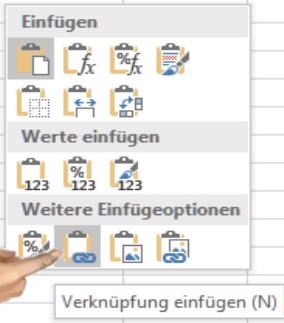
Kopieren Sie die Tabelle

Klicken Sie wieder das Tabellenblatt "Zellverknüpfung" an

Wählen Sie eine Zelle aus

Gehen Sie auf die Registerkarte Start in die Gruppe Zwischenablage und klicken auf das Pfeilsymbol bei Einfügen

Mitarbeiter	Quartal1	Quartal2	Quartal3	Quartal4
Eva	10	12	13	14
Hans	20	20	20	20
Peter	30	28	27	26
Karin	40	36	34	32



Verknüpfung einfügen (N)

Wählen Sie Verknüpfung einfügen

Ändern Sie nun in der Tabelle auf dem Tabellenblatt "Zellenkopieren"

bei Eva im 1. Quartal den Wert auf 100. Was passiert?

Geht das auch umgekehrt?

Verknüpfung auf andere Zellen in anderen Tabellenblättern

Aufgabe

Tragen Sie in einer Zelle ein Gleichheitszeichen ein

Klicken Sie nun auf das Tabellenblatt "Zellen kopieren"

Wählen Sie dort die Zelle A7 aus bestätigen die Eingabe

Ändern Sie das Wort "Mitarbeiter" in dem Tabellenblatt "Zellen kopieren" auf Personal

Was passiert?

Können Sie den relativen Zellbezug in vertikaler und horizontaler Richtung benutzen?

Erstellen Sie sich ein Kreisdiagramm aus den Spalten Mitarbeiter und Quartal3 auf einem neuem Tabellenblatt namens "Mein Diagramm"

Lassen Sie im Diagramm die Werte anzeigen

Daten Exportieren

Auf der Registerkarte Datei unter Exportieren können Sie ein PDF(Portable Dokument Format) erstellen



Sowie den Dateityp ändern

